

# TANACHIRA

## นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### บทนำ

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชนในระดับสากล และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ธุรกิจ คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

นโยบายนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัทฯ ในการส่งเสริม ปกป้อง และคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยปฏิบัติตาม:

ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO Core Labour Standards)

### นิยามศัพท์

**สิทธิมนุษยชน (Human Rights):** หมายถึง สิทธิและเสรีภาพพื้นฐานที่ทุกคนพึงมีโดยเสมอภาคกัน โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สัญชาติ หรือสถานะอื่นใด สิทธิเหล่านี้ได้รับการคุ้มครองโดยกฎหมายระหว่างประเทศและกฎหมายภายในประเทศ รวมถึงสิทธิในการมีชีวิต สิทธิเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการศึกษา และสิทธิในการทำงานอย่างเป็นธรรม

**การเลือกปฏิบัติ (Discrimination):** หมายถึง การปฏิบัติ การดูแล หรือการกีดกันบุคคลอย่างไม่เท่าเทียม โดยการเพิ่มภาระ ตัดทอนสิทธิประโยชน์ หรือจำกัดโอกาส แทนที่จะปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเป็นธรรมตามคุณสมบัติและความสามารถ ซึ่งการเลือกปฏิบัตินี้อาจรวมถึงการล่วงละเมิดด้วย

**การล่วงละเมิดและการคุกคาม (Harassment & Bullying):** หมายถึง การแสดงความเห็น วาจา ท่าทาง หรือการกระทำที่ไม่พึงปรารถนา ซึ่งส่งผลกระทบต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นพิษและไม่ปลอดภัย ทั้งการคุกคามทางเพศ (Sexual Harassment) การกลั่นแกล้งในที่ทำงาน (Workplace Bullying) การรวมกลุ่มประณาม และการข่มขู่รังแก

**กลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group):** หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงต่อการถูกละเมิดสิทธิ หรือขาดอำนาจในการปกป้องสิทธิและประโยชน์ของตน เช่น ผู้หญิง สตรีมีครรภ์ ผู้พิการ เด็ก ชนพื้นเมือง แรงงานข้ามชาติ/แรงงานต่างด้าว ผู้มีความหลากหลายทางเพศ (LGBTQI+) แรงงานของคู่ธุรกิจ และชุมชนโดยรอบ

**ค่าจ้างที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต (Living Wage):** หมายถึง ค่าตอบแทนจากการทำงานปกติที่เพียงพอสำหรับพนักงานและครอบครัวในการดำรงชีพขั้นพื้นฐานอย่างมีศักดิ์ศรี ครอบคลุมค่าอาหาร ที่อยู่อาศัย การรักษาพยาบาล การศึกษา การเดินทาง ค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ ตลอดจนมีเงินออมสำรองสำหรับกรณีฉุกเฉิน

# TANACHIRA

## ขอบเขตการบังคับใช้

นโยบายฉบับนี้มีผลบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุน และคาดหวังให้คู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้ร่วมทุน และพันธมิตรทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางของนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

## แนวนโยบายและข้อปฏิบัติ

1. การเคารพสิทธิมนุษยชน และการส่งเสริมความหลากหลาย (Diversity, Equity & Inclusion: DEI) ปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเคารพ เท่าเทียม และให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติอันเนื่องมาจากความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ [เพิ่มเติม] เพศสภาพและอัตลักษณ์ทางเพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคม [เพิ่มเติม] สถานะทางครอบครัว ความคิดเห็นทางการเมือง วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานที่สนับสนุนความหลากหลาย ความเสมอภาค และการอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม (Diversity, Equity and Inclusion: DEI) เปิดโอกาสในการสรรหา ว่าจ้าง บรรจุแต่งตั้ง ประเมินผลงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเป็นธรรมโดยพิจารณาจากศักยภาพและสมรรถนะเป็นสำคัญ รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติเฉพาะเพื่อคุ้มครองกลุ่มเปราะบางให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล เช่น หลักการว่าด้วยสิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ (Children's Rights and Business Principles: CRBP) ตามกรอบของ UNICEF

2. การจ้างงานที่เป็นธรรม ค่าตอบแทน และชั่วโมงการทำงานส่งเสริมการจ้างงานอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานเป็นลายลักษณ์อักษรที่ได้รับความยินยอมร่วมกันทั้งสองฝ่าย

ค่าตอบแทนและสวัสดิการ: ยึดมั่นในการบริหารค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เท่าเทียมสำหรับงานที่มีคุณค่าเท่ากัน (Equal Pay for Equal Work) ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และมุ่งมั่นจ่ายค่าตอบแทนที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตอย่างมีศักดิ์ศรี (Living Wage) ซึ่งไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมจัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม

ชั่วโมงการทำงานและสุขภาพ: กำหนดชั่วโมงการทำงานปกติ การทำงานล่วงเวลา เวลาพักผ่อน วันหยุด และวันลา ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานแรงงานสากล [เพิ่มเติม] โดยการทำงานล่วงเวลาต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจของพนักงาน และสนับสนุนให้พนักงานมีสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน (Work-Life Balance)

การต่อต้านแรงงานบังคับและแรงงานเด็ก: ห้ามมิให้มีการใช้แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ การค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กในทุกกรณี และปฏิบัติตามข้อบัญญัติของกฎหมายคุ้มครองแรงงานเรื่องเงื่อนไขอายุขั้นต่ำในการทำงานอย่างเคร่งครัดตลอดห่วงโซ่อุปทาน

3. เสรีภาพในการรวมกลุ่ม การเจรจาต่อรอง และการมีส่วนร่วมของพนักงาน (Freedom of Association & Collective Bargaining)

เคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่ม การจัดตั้ง หรือการเข้าร่วมองค์กรแรงงาน สหภาพแรงงาน หรือคณะกรรมการตัวแทนพนักงานตามกฎหมายและมาตรฐานแรงงานสากล (ILO) โดยพนักงานจะไม่ถูกข่มขู่ กลั่นแกล้ง หรือเลือกปฏิบัติอันเป็นผลมาจากการใช้สิทธิดังกล่าว

# TANACHIRA

กลุ่มบริษัทฯ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการสื่อสารสองทาง (Two-Way Communication) ระหว่าง “ตัวแทนพนักงาน” (เช่น คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ) กับฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ร่วมปรึกษาหารือ เจาะต่อรอง และร่วมกันพัฒนาสภาพแวดล้อม สวัสดิภาพ และความปลอดภัยในการทำงานอย่างสร้างสรรค์

## 4. สุขอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มุ่งมั่นจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย และเอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ โรคจากการทำงาน และเหตุฉุกเฉินที่ได้มาตรฐาน พร้อมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เพียงพอและเหมาะสมแก่พนักงานทุกคน

## 5. การป้องกันการคุกคาม และการจัดการข้อร้องเรียน

มุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ปราศจากการข่มเหงรังแก และการคุกคามในทุกรูปแบบ ทั้งการคุกคามทางเพศ วาจา ทำทาง หรือการกลั่นแกล้งในที่ทำงาน

การฝึกอบรมผู้บริหาร/ผู้จัดการ: จัดให้มีการฝึกอบรมผู้บริหาร ผู้จัดการ และหัวหน้างานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และความพร้อมในการรับมือ รับฟัง และจัดการกรณีได้รับแจ้งข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคุกคามและการเลือกปฏิบัติอย่างถูกต้อง เป็นกลาง ทันที และรักษาความลับสูงสุด

การจัดการข้อร้องเรียน: ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างรวดเร็ว เป็นธรรม ปกปิดข้อมูลเป็นความลับสูงสุด [เพิ่มเติม] มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและพยานจากการถูกตอบโต้ (Non-Retaliation) และหากพบการกระทำผิดจริง จะดำเนินการทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ ถึงขั้นเลิกจ้าง รวมถึงดำเนินคดีตามกฎหมาย และมีมาตรการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบอย่างเหมาะสม

## 6. การเคารพสิทธิผู้บริโภคและลูกค้า

ปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภคอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัวและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ตามมาตรฐานกฎหมาย จัดหาและส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพและความปลอดภัยสูง พร้อมทั้งให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้อง ชัดเจน ไม่บิดเบือน และจัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ

## 7. การเคารพสิทธิคู่ค้าและห่วงโซ่อุปทาน

ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส มีจรรยาบรรณ และสนับสนุนการแข่งขันที่เป็นธรรม สื่อสาร ส่งเสริม และกำกับดูแลให้คู่ค้า ผู้รับเหมา และพันธมิตรทางธุรกิจเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ตลอดจนใช้เกณฑ์ด้านสิทธิมนุษยชนเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าทางธุรกิจ

## 8. การเคารพสิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม

เคารพและตระหนักถึงสิทธิ วิถีชีวิต และสิ่งแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อกังวลอย่างจริงจัง ป้องกันผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจต่อชุมชน และสร้างการมีส่วนร่วมผ่านโครงการและกิจกรรมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

# TANACHIRA

## 9. การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

พัฒนาระบบและดำเนินกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านและต่อเนื่อง ครอบคลุมการระบุความเสี่ยง การประเมินผลกระทบ การกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบ การติดตามผล และการกำหนดแนวทางการเยียวยาอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งภายในองค์กรและตลอดห่วงโซ่อุปทาน พร้อมจัดทำรายงานและเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส

## 10. ช่องทางการแจ้งเบาะแส การสอดส่องดูแล และการให้ความรู้

ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแล หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน ต้องรายงานผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channels) ที่บริษัท จัดทำขึ้น โดยบริษัท รับประกันการปกป้องผู้แจ้งเบาะแสและไม่ให้มีผลกระทบต่อหน้าที่การงาน พร้อมทั้งจัดให้มีการสื่อสาร เผยแพร่ และฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง

## 11. การทบทวนนโยบาย

กลุ่มบริษัทฯ จะทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ กฎหมาย และมาตรฐานสากลที่เปลี่ยนแปลงไป